

職場で生じやすいストレス状況、企業におけるメンタルヘルス問題、職場での管理者の役割と責任など、ラインケアの基本を学びます。職場でメンタルヘルス不調をきたした部下への対応について、いくつかのパターンを検討し、それぞれの対応の違いについて学習します。

対象 管理職

目的 ◆メンタル不調者への管理監督者の対応、
役割と責任を理解する
◆メンタル不調の部下への初期対応に
ついて学ぶ

時間 1.5時間

特長 ◆メンタルヘルス相談サービス20年の実績から、身近にみられるケースを素材に実践的対応を学ぶことができます。
◆討議と実践を通して、体験的に“考える場”を提供します

教材 ◆冊子「部下のメンタルヘルス予防と対応」

プログラム内容

- ◆職場におけるストレス状況
(部下の感じるストレスとは？
～ハラスメントを含めて～)
- ◆職場におけるメンタルヘルスの現状とストレス疾患の基礎知識
- ◆管理監督者の役割と責任
- ◆部下の把握と理解（演習）
- ◆不調の初期サインと初期対応
- ◆日頃の留意事項