

パワハラについて正しく理解した上で、パワハラを呼び込まないために日頃から何ができるかを考えます。

対象 一般社員・派遣社員等有期雇用者

目的 ◆パワハラの正しい理解  
◆パワハラの問題点やリスクの理解  
◆パワハラを呼び込まない工夫を理解

時間 1.5時間～2時間

特長 ◆ハラスメント相談や研修豊富な講師が展開する  
◆演習シートを通じて、パワハラの実例を実感できる  
◆参画型の研修で自己理解を深めることができる

教材 ◆パワハラ防止のためのガイドブック  
◆演習シート「これってパワハラ？」

## プログラム内容

- ◆パワハラ of 定義
- ◆パワハラ of 分類
- ◆各種データより
- ◆パワハラ of 何が問題か
- ◆演習: これってパワハラ?
- ◆パワハラ問題 of レベルと対処法
- ◆パワハラではないもの
- ◆パワハラを呼び込まないために